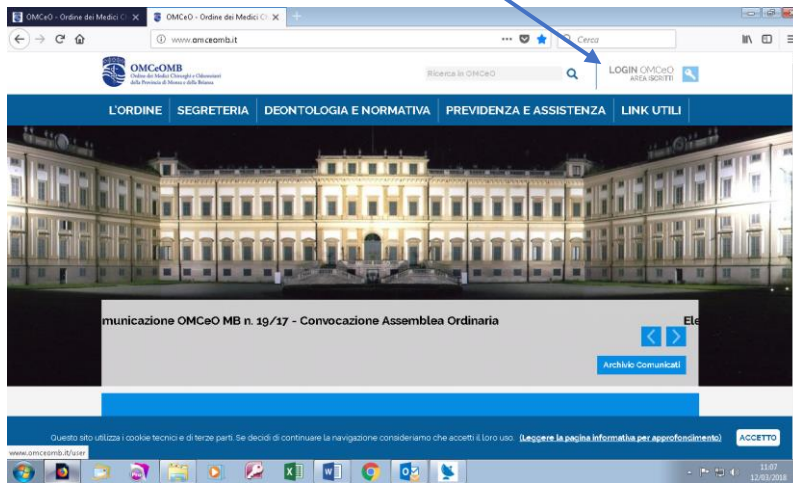


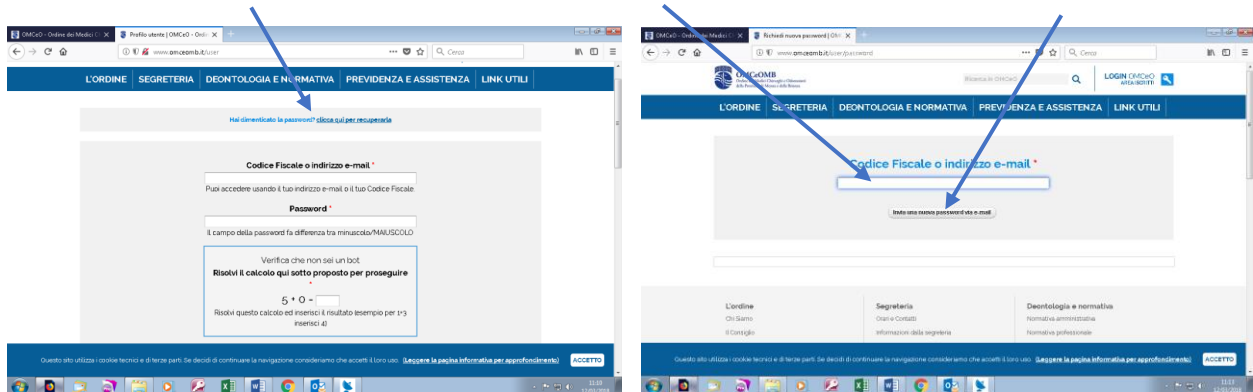
## ACCEDERE ALL'AREA PERSONALE

Cliccare su Login OMCeO



Se non si è ancora in possesso della PASSWORD

cliccare su recupera password Inserire Codice Fiscale o indirizzo mail Cliccare su invia nuova password



Inserire i dati richiesti

