

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	<b>D'AGOSTINO MARIA TERESA</b>
Indirizzo	<b>VIA ALESSANDRO MANZONI, 9 20822 SEVESO (MB)</b>
Telefono	<b>0362.509829 3334247819</b>
Fax	<b>0362.553803</b>
E-mail	<b>maritedagos@yahoo.it</b>
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	03/10/1954

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- Dal 1982 Medico di Medicina Generale convenzionato  
SSN ASL MB distretto di Seregno ambito di Seveso  
Dal 1981 al 1982 Medico sostituto di MMG

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da – a)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Iscritta all'Ordine Provinciale dei Medici Chirurghi dal gennaio 1981  
Laurea Medicina e Chirurgia presso Università degli Studi di Milano il 09/12/1980  
Diploma Universitario Dietologia Università di Pavia nel 1997  
Corso Universitario Scienze Alimentazione Università di Pavia dal 1984 al 1989  
Maturità Liceo Classico B. Zucchi Monza 1973

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

### MADRELINGUA

PRESIDENTE FEDERAZIONE ITALIANA MEDICI DI MEDICINA GENERALE (FIMMG) MONZA E BRIANZA  
ISCRITTA A SOCIETÀ ITALIANA DI MEDICINA GENERALE (SIMG)  
MEMBRO COMMISSIONE AMBIENTE ORDINE DEI MEDICI MONZA E BRIANZA  
DAL GENNAIO 2015 CONSIGLIERE ORDINE DEI MEDICI MONZA E BRIANZA

ITALIANA

### ALTRE LINGUA

#### FRANCESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

BUONO

BUONO

BUONO

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

SOCIA ISDE MEDICI PER L'AMBIENTE  
SOCIA SLOW FOOD E SLOW MEDICINE

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

ASSESSORE PUBBLICA ISTRUZIONE E CULTURA PRESSO COMUNE DI BOVISIO MASCIAGO  
DAL 1984 AL 1989

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

UTILIZZO SISTEMI INFORMATICI PER LA PROPRIA PROFESSIONE

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ARTISTICHE

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

## ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente indicate.*

## PATENTE O PATENTI

Patente di guida B

## ULTERIORI INFORMAZIONI

**ALLEGATI**

**"Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e s.m.."**

FIRMA

*Mario Teresa D'Apollino*